

Protokoll zur öffentlichen Mitgliederversammlung des Vereins LAG Schwäbisches Donautal e.V.

Termin:	23. Oktober 2018, 16.45 – 17.30 Uhr
Ort:	Landhotel & Biergarten Zum Adler, Oberbechingen
Teilnehmer:	siehe Anhang 1 - Teilnehmerliste
Donautal-Aktiv:	Andrea Zangl, Manuela Sing

Top 1 Begrüßung des 1. Vorsitzenden

1.1 Feststellen der Beschlussfähigkeit

Die Mitgliederversammlung ist unabhängig von der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

1.2 Änderung und Beschluss der Tagesordnung

Aufgrund inhaltlicher Zusammenhänge wurden die Tagesordnungspunkte

- 5) Ergebnisse und Konsequenzen LEADER-Bilanzworkshop und
 - 8) Vorstellung Monitoring, Beratung und Beschluss Aktionsplan 2018
- zusammengefasst in:

TOP 5 Monitoring, Ergebnisse/Konsequenzen Bilanzworkshop und Beratung/Beschluss Aktionsplan 2018/19

Von Seiten der Teilnehmer gab es keine Einwendungen.

Top 2 Bericht des Vorstandes über das abgelaufene Geschäftsjahr

2.1 Bericht des Vorsitzenden

Der 1. Vorsitzende, Landrat Leo Schrell, gab einen Überblick

- über das abgelaufene Geschäftsjahr
 - den aktuellen Stand der Mitglieder (49)
 - einen kurzen Bericht zur Gremienarbeit
(1 Bilanzworkshop zur Halbzeitbilanz LEADER im Juli 2018, 1 Steuergruppensitzung im Oktober 2018 und 2 Umlaufverfahren im Februar und Mai 2018)
 - zur Öffentlichkeitsarbeit
(Termine zu Öffentlichkeitsarbeit und Projektstarts, 38 Pressemeldungen, 5 Infobriefe „Donautal-aktive Post!“).
-

2.2 Bericht des Teams Regionalentwicklung von Donautal-Aktiv e.V.

Frau Zangl berichtete kurz über die wichtigsten Aufgaben des Teams. Neben der förderrechtlichen Abwicklung gehören Netzwerk-, Öffentlichkeits- und Entwicklungsarbeit zu den Arbeitsschwerpunkten. Besonders die Strategieentwicklung zum Themenfeld Demographischer Wandel und Motivierung und Aktivierung der Jugend im Regionalentwicklungsprozess sind und werden die Hauptaufgaben in den nächsten Jahren sein.

Zudem gab Frau Zangl einen Kurzabriss zu den in Bearbeitung befindlichen Projekten und den jeweiligen Arbeitsinhalten des Teams in diesen Projekten.

Top 3 Bericht des Kassiers

Herr Rainer Hönl, Kassier des Vereins LAG Schwäbisches Donautal e.V., erklärte, dass keine Kassengeschäfte getätigt wurden und damit keine Kassenprüfung notwendig war.

Top 4 Entlastung des Vorstandes

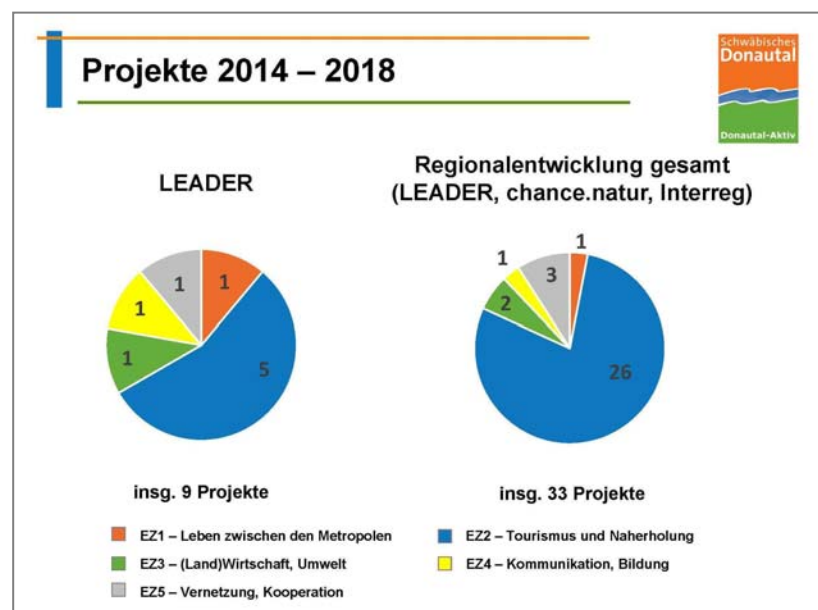
Herr Brunhuber dankte für die interessanten Berichte und schlug die Entlastung des Vorstandes vor.

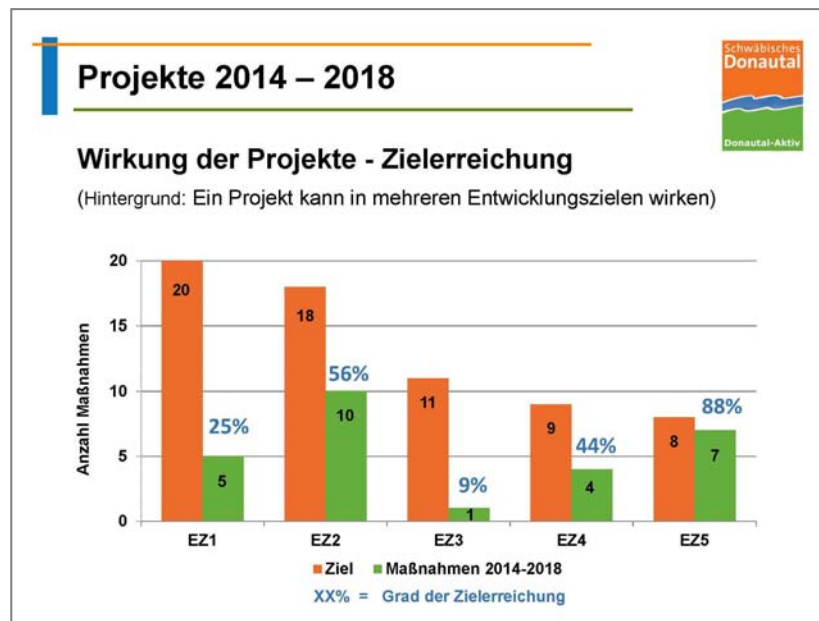
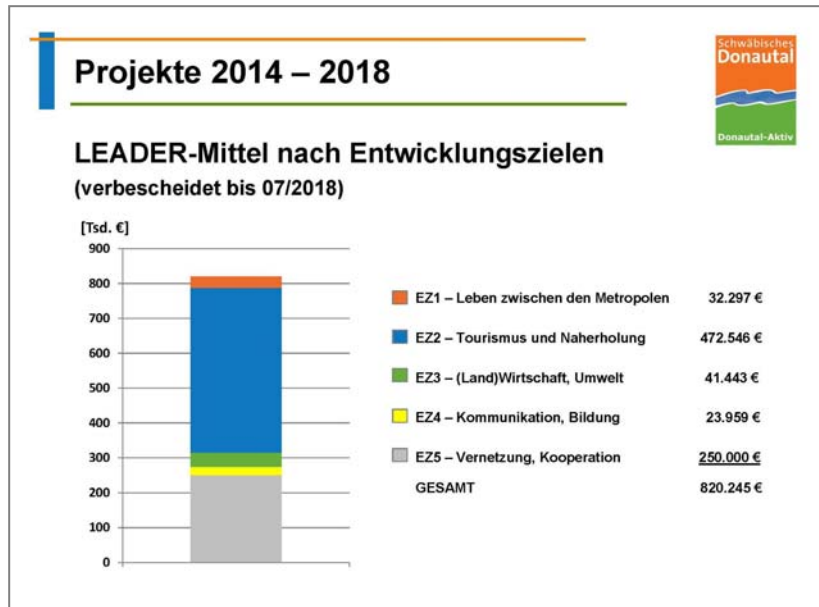
Die anwesenden Mitglieder stimmten der Entlastung des Vorstandes einstimmig zu.

Top 5 Monitoring, Ergebnisse/Konsequenzen Bilanzworkshop und Beratung/Beschluss Aktionsplan 2018/

5.1 Monitoring

Frau Zangl stellt kurz die Ergebnisse des Monitorings über die erste Hälfte der LEADER-Förderphase vor.





5.2 Ergebnisse/Konsequenzen Bilanzworkshop

Auf Grundlage des Monitorings und einer Onlinebefragung wurde der Erfolg bzw. die Zielerreichung der LES von den Teilnehmern im Bilanzworkshop am 24. Juli in Holzheim bewertet.

Die Ergebnisse bilden die strategische Ausrichtung der LAG bis 2022:

Priorisiertes Entwicklungsziel: „Gut und gerne leben zwischen den Metropolen - ein Leben lang“.

Priorisierte Handlungsziele:

- „Leben und Wohnen auf dem Land“
- „Kinder, Jugendliche und Familien“
- „Stärkung regionales Selbstbewusstsein“

Beschlussvorschlag zur strategischen Ausrichtung der LAG bis 2022:

Die Lokale Aktionsgruppe stimmt der vorgestellten strategischen Ausrichtung der LAG bis 2022, insbesondere den priorisierten Entwicklungs- und Handlungszielen, zu.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (21 / 0)



Frau Zangl erläuterte kurz die vorgesehene Bearbeitung der drei Themenfelder und bat bei der bevorstehenden Entwicklungsarbeit um Unterstützung aus Reihen der Steuergruppe bzw. LAG-Mitglieder.

Herr Schrell unterstützte den Vorschlag und bat das Team, die Mitglieder der LAG per E-Mail über die genaueren Vorstellungen zur Unterstützung zu informieren.

5.3 Aktionsplan

Frau Zangl stellte den Aktionsplan 2018/2019 der Mitgliederversammlung vor (siehe Anhang 2). Dieser lag als Tischvorlage aus.

Diskussion in der Mitgliederversammlung:

Herr Gastl erkundigte sich nach dem nicht umgesetzten Projekt „Auwaldrunde Gundelfingen“. Daraufhin erläuterte Herr Gerhards (VG Gundelfingen) die Umstände, die zur Aufgabe des Projektes durch die Kolpingfamilie geführt haben.

Beschlussvorschlag durch den 1. Vorsitzenden:

Die Lokale Aktionsgruppe stimmt dem aktualisierten Aktionsplan für 2018/2019 und der damit verbundenen Fortschreibung der Lokalen Entwicklungsstrategie Schwäbisches Donautal zu.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (21 / 0)

Top 6 Nachwahl LAG Entscheidungsgremium

Als Wahlleiter wurde Herr Brunhuber bestimmt.

Herr Brunhuber schlug eine offene Abstimmung per Handzeichen vor.
Dies wurde einstimmig befürwortet.

Nachwahl LAG Entscheidungsgremium:

Bisheriger Sitzinhaber	Wahlvorschlag
Rita Wiedemann (Tourismus/Naherholung)	Lorenz Stöpfel (1. Vorsitzender Günzburger Landurlaub)
Heidmarie Weng (Wirtschaft, Handel, Finanzen)	Daniel Gastl (Vorstandsvorsitzender Sparkasse Günzburg-Krumbach)

Wahlergebnis:

Die Mitgliederversammlung wählte Lorenz Stöpfel zum Nachfolger von Rita Wiedemann
Abstimmungsergebnis per Akklamation: einstimmig (21 / 0)

Die Mitgliederversammlung wählte Daniel Gastl zum Nachfolger von Heidmarie Weng
Abstimmungsergebnis per Akklamation: einstimmig (21 / 0)

Herr Schrell gratulierte den neuen Mitgliedern der Steuergruppe zur Wahl.

Top 7 Neuwahl LAG Vorstand

Als Wahlleiter wurde Herr Brunhuber bestimmt.

Herr Brunhuber schlug auf für für Vorstandswahl eine offene Abstimmung per Handzeichen vor. Dies wurde einstimmig befürwortet.

Turnusgemäß erfolgt die Wahl des Vorstands alle vier Jahre.

Alle bisherigen Mitglieder des Vorstandes stellten sich zur Wiederwahl:

Erster Vorsitzender: Landrat Leo Schrell

Zweiter Vorsitzender: Landrat Hubert Hafner (mit zeitlicher Einschränkung
bis April 2020)

Kassier: Rainer Hönl

Beisitzer: Heinz Gerhards
Axel Egermann

Wahlergebnis:

Die Mitgliederversammlung wählte erneut Landrat Leo Schrell zum 1. Vorsitzenden.
Abstimmungsergebnis per Akklamation: 20 Befürwortungen / 1 Enthaltung /0 Gegenstimmen

Die Mitgliederversammlung wählte erneut Landrat Hubert Hafner zum 2. Vorsitzenden.
Abstimmungsergebnis per Akklamation: 20 Befürwortungen / 1 Enthaltung /0 Gegenstimmen

Die Mitgliederversammlung wählte erneut Rainer Hönl zum Kassier.
Abstimmungsergebnis per Akklamation: 20 Befürwortungen / 1 Enthaltung /0 Gegenstimmen

Die Mitgliederversammlung wählte erneut Heinz Gerhards zum Beisitzer.

Abstimmungsergebnis per Akklamation: 20 Befürwortungen / 1 Enthaltung /0 Gegenstimmen

Die Mitgliederversammlung wählte erneut Axel Egermann zum Beisitzer.

Abstimmungsergebnis per Akklamation: 20 Befürwortungen / 1 Enthaltung /0 Gegenstimmen

Top 9 Sonstiges, Wünsche, Anträge

Es sind keine Anträge eingegangen.

Um 17.30 Uhr bedankte sich der 1. Vorsitzende bei den Anwesenden für ihre Teilnahme und schloss die Mitgliederversammlung.

Bächingen, 05. November 2018



Leo Schrell
1. Vorsitzender



Manuela Sing
Protokollführung

Anhang 1: Teilnehmerliste Mitgliederversammlung 23. Oktober 2018

TEILNEHMERLISTE

Mitgliederversammlung "LAG Schwäbisches Donautal"

Dienstag, 23. Oktober 2018, 16:45 Uhr, im Landhotel & Biergarten Zum Adler, Oberbechingen



Mit meiner Unterschrift stimme ich der Nutzung der Bilder, die während der Veranstaltung gemacht werden, für die Öffentlichkeitsarbeit (Print, Online, Social media) von Donautal-Aktiv zu.

Name	Funktion/Organisation	Unterschrift	E-Mail	Anmeldung Infobrief Donautal-aktive Post!
Edith Müller	Land Hotel Adler	[Signature]		
Johann Bröhl	2. BM Stadt Wörtingen	[Signature]		
Jochen Thimm	Sparkasse GZ-Kem.	[Signature]		
Gastl, Daniel	Vorstandsmitglied des SpGZ	[Signature]		
Jung Annett	KB, BBV DLG	[Signature]		
Ulrich Jg	2. BM Gemeinde Blaustadt	[Signature]		
Krämerel, Dagmar	1. BM Backnang e.V.	[Signature]		
Hohl R. FINEN	VR-BAUK DONAU-KANAL	[Signature]		
Heinz Gekke	City-Initiative Nordkildon	[Signature]		
Braunhuber Alois	Donautal-Aktiv	[Signature]		
Egermann Axel	Regionalmarketing Cimbis	[Signature]		
Klingler Ludwig	Stadttrat / Kreisrat Wörtingen	[Signature]		
Steiner, Bernd	1. Bgm Syrgenstein	[Signature]		



Name	Funktion/Organisation	Unterschrift	E-Mail	Anmeldung Infobrief Donautal-aktive Post!
Jall Franz	2. Bgm. Hett DLG	[Signature]		
Dinkler, Anton	1. Bgm Bimswang	[Signature]		
Jugend Osterlehn	BHG Kreis GZB	[Signature]		
Josef Stark	BHG Kreis DLG	[Signature]		
Stöckel Lorenz	GZLU Hettstadt	[Signature]		
Stöckel Rosetta	Landeskauf	[Signature]		
Maneth Gerrit	1. Bgm. Höttingen	[Signature]	gerrit.maneth@hoettingen.de	X
Ulrich Gerrit	1. Bgm. Höttingen	[Signature]		
Herrings Fried	Landeskauf	[Signature]	ledaust	
Leo Schrell	LR - Kreis Fildingen	[Signature]		

Mit meiner Unterschrift stimme ich der Nutzung der Bilder, die während der Veranstaltung gemacht werden, für die Öffentlichkeitsarbeit (Print, Online, Social media) von Donautal-Aktiv zu.

AKTIONSPLAN LAG SCHWÄBISCHES DONAUTAL

PROZESS-MANAGEMENT		Jahr 2018 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Jahr 2019 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Beschreibung / Inhalte	
		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status	1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status		
Prozessmanagement	Mitgliederversammlung der LAG		MV			✓			MV			Satzungsgemäß 1x jährlich	
	Sitzung LAG-Vorstand	Vorstand			Vorstand	✓	Vorstand		Vorstand			mind. 2x jährlich im Rahmen einer STG-Sitzung	
	Sitzung Steuergruppe Regionalentwicklung SDT	STG		STG	STG	✓	STG		STG	STG		mind. 2 Sitzungen/Jahr, nach Bedarf	
	P-AG's, Workshops	AG/W	AG/W	AG/W	AG/W	✓	AG/W	AG/W	AG/W	AG/W		Treffen nach Bedarf	
	Fachtagungen/ -konferenzen				FK			FK				2019 geplant zum Thema "Aktive Innenentwicklung ..."	
Qualitätsmanagement	Umsetzungsstand LES - Monitoring	M	M	M	M	✓	M	M	M	M		zur Vorbereitung Sachstandsbericht	
	Evaluierung	E	E	E		✓						Halbzeitevaluierung 2018 durchgeführt	
	Rechenschafts- / Sachstandsbericht				SB	✓				SB		jährl. Erstellung / Vorstellung Vorstand, MV	
	Qualifizierungsmaßnahmen		Q		Q	✓		Q		Q		Qualifizierungen Mitarbeiter + Externe	
Öffentlichkeitsarbeit	Pressearbeit / Projektkommunikation	P	P	P	P	✓	P	P	P	P		kontinuierlich Prozess- und Projektbegleitung	
	Homepage / Internet / Tourenportal	HP	HP	HP	HP	✓	HP	HP	HP	HP		kontinuierliche Pflege und Aktualisierung	
	Donautal-aktive Post! 4-5x/Jahr)	DAP	DAP	DAP	DAP	✓	DAP	DAP	DAP	DAP		4-5x jährlich	
	LEADER-Infobroschüre											Broschüre wird nicht realisiert - Alternative: Film für Homepage	
	Hinguckertouren		HT					HT				Tour zu innovativen Beispielen neuer Wohnformen i.d. Region	
	Donautaler Filztasche	FT	FT	FT	FT	✓	FT	FT	FT	FT		laufende Bewerbung / Vertrieb	
	Regionalkonferenz (2-jährlich)				RK				RK			2-jährlich (evtl. zusammen mit Mitgliederversammlung)	
Kooperations-/Netzwerkmanagement	Austausch / Vernetzungstreffen der LAGs auf Bezirksebene		LNS		LNS	✓		LNS		LNS		bis zu 2x jährl. Treffen der nordschwäbischen LAGn	
	Koordination von Kooperationsprojekten	KP		KP		✓	KP	KP	KP	KP		bis 2017 kontinuierlich; ab 2018 halbjährlich	
	Koordinierungstreffen mit regionalen Initiativen	RI		RI		✓	RI		RI			mind. 1 Treffen/Jahr mit Fachbereichen Soziales + Tourismusorg.	
	Austausch / Kooperation mit DVS		DVS		DVS	✓		DVS		DVS		nach Bedarf	
PROJEKT-MANAGEMENT		Jahr 2017 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Jahr 2017 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Beschreibung / Inhalte	
		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status	1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status		
Management Projektumsetzung	EZ 1	Fachtagung: "Neue Mobilitätslösungen zwischen den Metropolen"	Vorbereitung		Umsetzung								keine weitere Entwicklungsarbeit (Ergebnis Bilanz-workshop Juli 2018)
		Lern- und Entwicklungsnetzwerk "Generationenübergreifende Wohnmodelle auf dem Land" / Aktive Innenentwicklung	Vorbereitung		Ums.				Umsetzung				Startschuß mit Impulsvortrag MV DA 15.11.2018
		Dorftreff "Schulgarten" Haunsheim	Umsetzung				✓						Projekt abgeschlossen
		Integrative Reitanlage St. Leonhard, Ursberg			Umsetzung								Projekt zurückgezogen
		Jugend fragt Jugend / Jugend AKTIV im Schwäb. Donautal	Vobereitung		Umsetzung		✓	Vobereitung		Umsetzung			P-Seminar + offene Veranstaltung 10. Klassen
	EZ 2	Bewegungs- und Skaterpark Krumbach								Vobereitung		Umsetzung	Projektberatungsgespräch Nov. 18/ Planung vorhanden
		Wohnraumberatung für Senioren			Vorbereitung		✓			Vorbereitung / Umsetzung			Im Rahmen Entwicklungsnetzwerk "Innenentwicklung"
		Qualitäts-Radweg DonauTÄLER, infrastruk. Aufwertung			Umsetzung Teilprojekt Konzeption		✓			Umsetzung infrastrukturelle Maßnahmen			Kooperation mit Neu-Ulm / LEADER Brenzregion
		Zugänge zum Wasser			Vorbereitungen / Umsetzungen		✓			Vorbereitungen / Umsetzungen			in LEADER weitere Projekte, z.B. Reistingen
		Spazierwegekonzeption Roggenburger Forst			Umsetzung	Vorb.	✓			Vobereitung		Umsetzung	Koop.Projekt mit LAG Neu-Ulm / Qualitätsspazierwege
		DonAUWALD Qualitätswanderweg, Umsetzungsprojekt			Umsetzung		✓			Umsetzung			Umsetzung, Markteinführung 2018/2019
		Auwaldwanderweg Höchstädt	Vorb.		Umsetzung		✓	Vorb.		Umsetzung			Themenwanderweg in Anbindung an Qual.wanderweg
		Auwaldthemenweg Gundelfingen			Umsetzung					Umsetzung			Umsetzung über Förderung Umweltministerium gepl.
		Radlercamping Offingen	Vorb.		Umsetzung		✓			Umsetzung			Umsetzung in 2018 geplant
		INSIGHTS - Internationales Donauprojekt			Umsetzung		✓			Umsetzung			Projektlaufzeit 30 Monate bis Juni 2019
	EZ 3	Konzeptentwicklung "Regionales Regal"											Umsetzung fraglich
		Dorfladen Medlingen			Erstberatung		✓			Vorbereitung			
		Nachhaltigkeitsprojekt Brunnenbach			Umsetzung					Umsetzung			Projekträger ALE, Durchführung Donautal-Aktiv
		Streuoobstvermarktung in Kombination mit touristischen Angeboten			Vorbereitung		✓			Vobereitung		Umsetzung	Einrichtung regionaler Erhaltungsgärten (Kooperationsprojekt Nordschwaben)
		Erweiterung Lehrbienenstand Günzburg			Umsetzung		✓			Umsetzung			Umsetzung in 2018, starker Ehrenamtscharakter
	EZ 4	Fisch&Genusswirte Schwäbisches Donautal			Umsetzung								Initiative gestorben
		Bildungsreihe "Echt schwäbisch"			Umsetzung					Vorbereitung		Ums.	wird im Rahmen Kleinprojekte umgesetzt
	EZ 5	Kleinprojekte/Bürgerengagement "Stärkung regionales Selbstbewusstsein"								Vorbereitung		Ums.	Kriterienentwicklung/Antragstellung bis Herbst 2019
		LAG-Management			Umsetzung		✓			Umsetzung			Laufzeit bis 2022

Ziel erreicht / Projekt abgeschlossen
 in Bearbeitung / Ergebnisse vorliegend
 keine Aktivität / Umsetzung verzögert