

Protokoll zur öffentlichen Mitgliederversammlung des Vereins LAG Schwäbisches Donautal e.V.

Termin:	17. Oktober 2017, 16.00 – 17.20 Uhr
Ort:	Rathaus Thannhausen
Teilnehmer:	siehe Anhang 1 - Teilnehmerliste
Donautal-Aktiv:	Andrea Zangl, Manuela Sing

Top 1 Begrüßung des 1. Vorsitzenden

1.1 Feststellen der Beschlussfähigkeit

Die Mitgliederversammlung ist unabhängig von der Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

1.2 Änderung und Beschluss der Tagesordnung

Aufgrund der kurzfristigen Information durch das StMELF, dass die LAG bei einer Fördermittel-Bindung von 60% (entspricht 900.000 €) bis 31.10.2017 mit zusätzlichen Mitteln von bis zu 300.000 € rechnen kann, mussten Abstriche in der Vorbereitung der Mitgliederversammlung gemacht werden.

Die Einreichung der für die Erhöhung des Fördermittelbudgets notwendigen Projektanträge hatte absoluten Vorrang.

Daher wird „TOP 9 – Vorstellung Monitoring, Beratung und Beschluss Aktionsplan 2017/18“ gekürzt, nur der Aktionsplan wird behandelt.

Das Monitoring wird ausführlich in der nächsten Mitgliederversammlung im Frühjahr/Frühsummer 2018 vorgestellt, die hauptsächlich die Evaluierung und die Zwischenbilanz zum Thema haben wird.

Von Seiten der Teilnehmer gab es keine Einwendungen.

Top 2 Bericht des Vorstandes über das abgelaufene Geschäftsjahr

2.1 Bericht des Vorsitzenden

Der 1. Vorsitzende, Landrat Leo Schrell, gab einen Überblick über das abgelaufene Geschäftsjahr, den aktuellen Stand der Mitglieder (51), einen kurzen Bericht zur Gremienarbeit (3 Steuergruppensitzungen in 2017), und zur Öffentlichkeitsarbeit (Termine zu Öffentlichkeitsarbeit und Projektstarts, ca. 65 Pressemeldungen, 9 Infobriefe „Donautal-aktive Post!“).

2.2 Bericht des Teams Regionalentwicklung von Donautal-Aktiv e.V.

Neben einem Kurzausschnitt zu den in Bearbeitung befindlichen Projekten wurde von Frau Zangl der Arbeitsinhalt des Teams Regionalentwicklung kurz erläutert. Neben der förderrechtlichen Abwicklung gehören Netzwerk-, Öffentlichkeits- und Entwicklungsarbeit zu den Schwerpunkten des Teams. Zudem zeigte Frau Zangl einen Ausblick für die Aktivitäten 2017/2018 auf.

Top 3 Bericht des Kassiers

Herr Rainer Hönl, Kassier des Vereins LAG Schwäbisches Donautal e.V., erklärte, dass keine Kassengeschäfte getätigt wurden und damit keine Kassenprüfung notwendig war.

Top 4 Entlastung des Vorstandes

Herr Brunhuber dankte für die interessanten Berichte und schlug die Entlastung des Vorstandes vor. Die anwesenden Mitglieder stimmten der Entlastung des Vorstandes einstimmig zu.

Top 5 Beratung und Beschlussfassung über die Fortschreibung der Lokalen Entwicklungsstrategie Schwäbisches Donautal

5.1 Vorrangregelung andere Förderprogramme

Frau Zangl erläuterte kurz die Hintergründe der LES-Fortschreibung:

In der vergangenen LEADER-Förderphase war von Seiten des Fördergebers geregelt, dass Projekte, die grundsätzlich in eine Regelförderung (z.B. Diversifizierung, Dorferneuerung, Wirtschaftsförderung etc.) passen, nicht über LEADER gefördert werden können.

In der laufenden Förderphase gilt diese Regelung nicht mehr. Mit der Folge, dass die Projektträger eine Wahlmöglichkeit zwischen den verschiedenen Förderprogrammen haben. Dies bedeutet, dass der Projektträger eine LEADER-Förderung beantragen kann, wenn ihm z.B. die Wartezeit auf andere Fördermittel zu lang ist oder LEADER einen höheren Fördersatz bietet. Damit würde das ohnehin schon begrenzte LEADER-Budget (ca. 1 Mio. € bis 2022) belastet. Ein Beispiel dafür wäre die Förderung von Ferienwohnungen in landwirtschaftlichen Betrieben – klassische Diversifizierungsprojekte.

Um diese Belastung des LEADER-Budgets zu vermeiden, soll in der Lokalen Entwicklungsstrategie eine Vorrangregelung für andere Förderprogramme aufgenommen werden. Kann ein Projekt, soweit der LAG-Steuergruppe bekannt, eine Förderung über ein anderes Förderprogramm erhalten, so ist es formal abzulehnen (ausgenommen Mehrfachförderung).

Diese Regelung kann im Laufe der Förderphase auch wieder aufgehoben werden, sollte der Mittelabfluss zu gering sein.

Beschlussvorschlag durch den 1. Vorsitzenden:

Die Lokale Aktionsgruppe stimmt der Vorrangregelung anderer Förderprogrammen in die Lokale Entwicklungsstrategie in der vorgestellten Form zu:

Kap. 5 LAG-Projektauswahlverfahren

neu:

Kap. 5.4 Vorrangregelung andere Förderprogramme

Ein Projekt ist vom Entscheidungsgremium aus formalen Gründen abzulehnen, wenn das Projekt eine Förderung über ein anderes Förderprogramm erhalten kann (soweit der Steuergruppe der LAG bekannt).

In begründeten Härtefällen kann das Projekt zur Beratung in der Steuergruppe zugelassen werden. Diese Regelung gilt nicht bei einer Mehrfachförderung sowie bei Kooperationsprojekten.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (18 / 0)

5.2 LES Kap 6.3: Zeitplan / Systematik Evaluierung

Frau Zangl erläuterte kurz, dass sich die Lokale Aktionsgruppe bis Ende der Förderperiode 2022 einer Reihe von Methoden zum Monitoring und zur Selbstevaluierung (Fortschreibung Aktionsplan, Monitoring-Kontrollblätter, schriftliche Befragung, Bilanzworkshops zur Zwischen- und Abschlussbilanzierung) bedient.

Damit soll eine fundierte Bewertung der Zielerreichung der Lokalen Entwicklungsstrategie vorgenommen werden. Aus zwei Gründen ist deshalb eine Anpassung des Zeitplans nötig:

1. Ursprünglich war das Ende des Förderzeitraumes mit 2020 angegeben. Zwischenzeitlich wurde das Ende der laufenden Förderphase auf 2022 festgesetzt.
2. Zwischenbilanz erst nach Meilenstein-Regelung zum 31.10.2017 sinnvoll.

Maßnahme	Zielgruppe	Zeitraum (in LES gepl.)	Zeitraum neu
Fortschreibung Aktionsplan, Monitoring	Entscheidungsgremium, Mitgliederversammlung	Jährlich	Jährlich
Schriftliche Befragung	Mitglieder, Entscheidungsgremium, Akteure, Projektträger	Mitte 2017	1. HJ 2018
Workshop zur Zwischenbilanzierung	Mitglieder, Entscheidungsgremium, LAG-Management	Anfang 2018	2. HJ 2018
Schriftliche Befragung	Mitglieder, Entscheidungsgremium, Akteure, Projektträger	Mitte 2020	1. HJ 2021
Workshop zur Abschlussbilanzierung	Mitglieder, Entscheidungsgremium, LAG-Management	Ende 2020	2. HJ 2021

Beschlussvorschlag zur Fortschreibung der LES durch den 1. Vorsitzenden:

Die Mitgliederversammlung stimmt dem vorgestellten Zeitplan zur Evaluierung und der damit verbundenen Fortschreibung der Lokalen Entwicklungsstrategie zu.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (18 / 0)

Top 6 Beratung und Beschlussfassung zur Änderung der Geschäftsordnung

6.1 GO § 5, Abs. 3: Vertretungsregelung in der Steuergruppe

Frau Zangl informierte darüber, dass in der neuen Förderphase 2015 – 2022 von Seiten des StMELF den LEADER-Regionen eine Muster-Geschäftsordnung zur Verfügung gestellt wurde. Die Regionen waren gehalten, diese möglichst zu übernehmen.

Die darin enthaltene Vertretungsregelung in der Steuergruppe (Stimmenübertragung auf ein Mitglied der Steuergruppe, das derselben Interessensgruppe angehört), ist kompliziert und kann zu einer komplizierten Auszählung bei Abstimmungen führen.

Nach einem Beschluss der Steuergruppe (März 2017) soll die Vertretungsregelung dahingehend geändert werden, dass jeder Stimmberechtigte einen festen Vertreter hat, der im Verhinderungsfall das Stimmrecht in der Sitzung ausüben kann. Die Ausstellung einer Vollmacht ist nicht notwendig.

Folgender Vorschlag zur Überarbeitung der Geschäftsordnung wurde vorgestellt:

§ 5 Beschlussfähigkeit / Ausschluss von der Entscheidung bei persönlicher Beteiligung

Abs. 3 Bei Abstimmungen in Sitzungen können sich Stimmberechtigte (Inhaber Erstsitz) bei Verhinderung durch einen festgelegten Vertreter (Inhaber Zweitsitz) vertreten lassen. Sowohl Erst- als auch Zweitsitzinhaber werden von der Mitgliederversammlung gewählt. Eine Vollmacht ist im Vertretungsfall nicht notwendig. Die Vertretung ist in der Teilnehmerliste zu vermerken. Ein Zweitsitzinhaber hat pro Sitzung nur eine Stimme.

Beschlussvorschlag zur Änderung der Geschäftsordnung durch den 1. Vorsitzenden:

Die Mitgliederversammlung stimmt der Änderung der Geschäftsordnung vom 14.11.2014, § 5, Pkt. 3, in der vorgestellten Form zu.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (18 / 0)

Top 7 Nachwahl LAG Entscheidungsgremium und Wahl der Vertreter

Als Wahlleiter wurde Herr Brunhuber bestimmt.

Herr Brunhuber klärte ab, dass eine offene Abstimmung per Handzeichen erfolgen kann. Dies wurde einstimmig angenommen.

7.1 Nachwahl LAG Entscheidungsgremium:

Bisheriger Sitzinhaber	Wahlvorschlag
Hannelore Schmid (Landwirtschaft)	Annett Jung (Nachfolgerin Kreisbäuerin DLG)
Werner Weigelt (Wirtschaftsförderung)	Axel Egermann (Nachfolger GF RMG)

Wahlergebnis:

Die Mitgliederversammlung wählte Frau Annett Jung zur Nachfolgerin von Frau Hannelore Schmid

Abstimmungsergebnis per Akklamation: einstimmig (18 / 0)

Die Mitgliederversammlung wählte Herrn Axel Egermann zum Nachfolger von Herrn Werner Weigelt

Abstimmungsergebnis per Akklamation: einstimmig (18 / 0)

7.2 Wahl der Vertreter (Zweitsitz)

Wie in TOP 6 beschlossen, wird die Steuergruppe Regionalentwicklung Schwäbisches Donautal auf Basis der neuen Vertretungsregelung mit Erst- und Zweitsitz ausgestattet.

In Abstimmung mit den stimmberechtigten Erstsitzinhabern wurden die jeweiligen Vertreter (Zweitsitz) angefragt und haben einer Wahl zugestimmt.

Stimmberechtigte(r)	Wahlvorschlag Vertreter/-in
Landrat Leo Schrell	Stellv. Landrat Alfred Schneid
Landrat Hubert Hafner	Carina Huch (Regionalmarketing Günzburg GbR)
Erhard Friegel	BM Tobias Steinwinter (2. Vorsitzender Dillinger Land e.V.)
Meinrad Gackowski	Hubert Götz (Seniorenakademie Dillingen)
Peter Hurler	Christian Weber (Lkr. Dillingen, Wirtschaftsförderung)
Ingrid Krämmel	BM Bernd Steiner (Syrgenstein, Vertretung ILE)
Christian Konrad	Dr. Ulrich Mäck (GF ARGE Schwäbisches Donaumoos)
Axel Egermann	Carina Huch (Regionalmarketing Günzburg GbR)
Matthias Letzing	Stephan Bissinger (BBV Kreisobmann Günzburg)
Annett Jung	Gabi Schmid (Stellv. Kreisbäuerin Lkr. Dillingen)
Heinz Gerhards	Tobias Rieder (Unternehmer Gundelfingen)
Rita Wiedemann	Walter Müller (Biergarten Oberbechingen, Vertreter GZLU)
Dieter Meißle	BM Werner Filbrich, Villenbach
Josef Stark	Gudrun Hander (Landgasthof Sonne, Echenbrunn)
Stefanie Ihle	Ingrid Osterlehner (BHG Kreisvorsitzende Günzburg)
Erika Schweizer	N.N
Alois Brunhuber	N N
Rainer Hönl	Karl-Josef Stutzmiller (Unternehmer Staufen)
Heidmarie Weng	Stefan Thumm (Sparkasse Günzburg-Krumbach)
Roswitha Stöpfel	Doris Heinisch (Ferienwohnungen SchwabenNest, Hausen)
Josef Brandner	Klemens Ganz (Optiker Krumbach)

Wahlergebnis:

Die Mitgliederversammlung wählte die Zweitsitz-Gesamtliste einstimmig per Akklamation.

Abstimmungsergebnis per Akklamation: einstimmig (18 / 0)

Top 8 Nachwahl LAG Vorstand

Als Wahlleiter wurde Herr Brunhuber bestimmt.

Herr Brunhuber klärte ab, dass eine offene Abstimmung per Handzeichen erfolgen kann.

Dies wurde einstimmig angenommen.

In der Mitgliederversammlung am 14.11.2014 wurde Werner Weigelt, Geschäftsführer der Regionalmarketing Günzburg GbR, neben Herrn Gerhards als Beisitzer in den Vorstand der LAG Schwäbisches Donautal gewählt.

Mit seinem Ausscheiden bei der Regionalmarketing muss auch sein Sitz als Beisitzer im Vorstand neu besetzt werden.

Zur Wahl stellt sich sein Nachfolger als Geschäftsführer der RMG, Axel Egermann.

Wahlergebnis:

Die Mitgliederversammlung wählte Herrn Axel Egermann zum Nachfolger von Herrn Werner Weigelt

Abstimmungsergebnis per Akklamation: einstimmig (18 / 0)

Neue Besetzung des LAG-Vorstands:

Erster Vorsitzender:	Landrat Leo Schrell
Zweiter Vorsitzender:	Landrat Hubert Hafner
Kassier:	Rainer Hönl
Beisitzer:	Heinz Gerhards
	Axel Egermann

Top 8 Vorstellung Monitoring, Beratung und Beschluss des Aktionsplans 2017/2018

Frau Zangl stellte den Aktionsplan 2017/2018 der Mitgliederversammlung vor (siehe Anhang 2).

Beschlussvorschlag durch den 1. Vorsitzenden:

Die Lokale Aktionsgruppe stimmt dem aktualisierten Aktionsplan für 2017/2018 und der damit verbundenen Fortschreibung der Lokalen Entwicklungsstrategie Schwäbisches Donautal zu.

Abstimmungsergebnis: einstimmig (18 / 0)

Top 9 Sonstiges, Wünsche, Anträge

Es sind keine Anträge eingegangen.

Um 17.20 Uhr bedankte sich der 1. Vorsitzende bei den Anwesenden für ihre Teilnahme und schloss die Mitgliederversammlung.

Bächingen, 6. November 2017



Leo Schrell
1. Vorsitzender



Manuela Sing
Protokollführung

Anhang 1: Teilnehmerliste Mitgliederversammlung 17. Oktober 2017



Teilnehmerliste

Mitgliederversammlung „LAG Schwäbisches Donautal“
am 17. Oktober 2017, 16.00 Uhr, Sitzungssaal Rathaus Thannhausen

Lfd. Nr.	Name	Organisation	Unterschrift
1	Leo Schreffel	Ums. Dillingen	Leo Schreffel
2	Giorgio Demartin	ARBE Donauwies	Giorgio Demartin
3	Heinz Gohards	Gid. k. b. d. i. e. d. o. l. d. w. i. e. s. t.	Heinz Gohards
4	RAINER Hink	VR-BANK DONAU-MINDEL eG	Rainer Hink
5	Brankar Alay	Donautal Alay	Brankar Alay
6	Herrmann Emil	AECF Vödingen	Herrmann Emil
7	Krämmel Jürgen	Bgm. Bachhagel	Krämmel Jürgen
8	Hank Peter	URA Dillingen	Hank Peter
9	Fuchsinger Walter	Stadt Dillingen	Fuchsinger Walter
10	Schmitt Wolfgang	Stadt Lauingen	Schmitt Wolfgang
11	Rosenthal Stefan	Landerbau	Rosenthal Stefan
12	Stark Tessa	BHG Kreis Dillingen	Stark Tessa
13	Matthias Letzky	BBV-Günzburg	Matthias Letzky
14	Anton Golwitzer	Stadt Günzburg	Anton Golwitzer



Lfd. Nr.	Name	Organisation	Unterschrift
15	Herrmann Alay	Apkase Günzby-Krautach	Herrmann Alay
16	Wie Stefanie	Kachvogel GmbH	Wie Stefanie
17	Wiedemann Rita	Günzburger Landerbau	Wiedemann Rita
18	Dietz Heide	Gemeinde Vödingen	Dietz Heide
19	Eggmann Axel	Regionalmarketing Günzburg GbR	Eggmann Axel
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			

AKTIONSPLAN LAG SCHWÄBISCHES DONAUTAL

PROZESS-MANAGEMENT		Jahr 2017 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Jahr 2018 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Beschreibung / Inhalte
		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status	1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status	
Prozessmanagement	Mitgliederversammlung der LAG				MV		MV				Satzungsgemäß 1x jährlich	
	Sitzung LAG-Vorstand		Vorstand		Vorstand		Vorstand		Vorstand		mind. 2x jährlich im Rahmen einer STG-Sitzung	
	Sitzung Steuergruppe Regionalentwicklung SDT	STG		STG	STG		STG		STG		mind. 2 Sitzungen/Jahr, nach Bedarf	
	P-AG's, Workshops	AG/W	AG/W	AG/W	AG/W		AG/W	AG/W	AG/W	AG/W	Treffen nach Bedarf	
	Fachtagungen/ -konferenzen				FK					FK		geplant mind. 1 Konferenz / Jahr
Qualitätsmanagement	Umsetzungsstand LES - Monitoring	M	M	M	M		M	M	M	M	zur Vorbereitung Sachstandsbericht	
	Evaluierung				E		E	E			Schriftl. Befragung I. Quartal 2018; Bilanzworkshop und Halbjahresbericht II./III. Quartal 2018	
	Rechenschafts- / Sachstandsbericht				SB				SB		jährl. Erstellung / Vorstellung Vorstand, MV	
	Qualifizierungsmaßnahmen		Q		Q		Q		Q		Qualifizierungen Mitarbeiter + Externe	
Öffentlichkeitsarbeit	Pressearbeit / Projektkommunikation	P	P	P	P		P	P	P	P	kontinuierlich Prozess- und Projektbegleitend	
	Homepage / Internet / Tourenportal	HP	HP	HP	HP		HP	HP	HP	HP	kontinuierliche Pflege und Aktualisierung	
	Donautal-aktive Post! 4-5x/Jahr	DAP	DAP	DAP	DAP		DAP	DAP	DAP	DAP	4-5x jährlich	
	LEADER-Infobroschüre										Broschüre wird nicht realisiert - Alternative: Film für Homepage	
	Hinguckertouren						HT				1x jährlich ab 2018	
	Donautaler Filztasche	FT	FT	FT	FT		FT	FT	FT	FT	laufende Bewerbung / Vertrieb	
	Regionalkonferenz (2-jährlich)									RK	2-jährlich (evtl. zusammen mit Mitgliederversammlung)	
Kooperations-/Netzwerkmanagement	Austausch / Vernetzungstreffen der LAGs auf Bezirksebene		LNS	LNS			LNS		LNS		bis zu 2x jährl. Treffen der nordschwäbischen LAGn	
	Koordination von Kooperationsprojekten	KP	KP	KP	KP		KP		KP		bis 2017 kontinuierlich; ab 2018 halbjährlich	
	Koordinierungstreffen mit regionalen Initiativen	RI		RI			RI		RI		mind. 1 Treffen/Jahr mit Fachbereichen Soziales + Tourismusorg.	
	Austausch / Kooperation mit DVS		DVS		DVS		DVS		DVS		nach Bedarf	
PROJEKT-MANAGEMENT		Jahr 2017 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Jahr 2018 - Anvisierte Ergebnisse / Umsetzungsziele					Beschreibung / Inhalte
		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status	1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Status	
Management Projektumsetzung	EZ 1	Fachtagung: "Neue Mobilitätslösungen zwischen den Metropolen"		Vorbereitung		Umsetzung		Vorbereitung		Umsetzung		Startschuß für benutzerfreundliche, klima- und nutzerfreundlicher Mobilitätsangebote
		Lern- und Entwicklungsnetzwerk "Generationenübergreifende Wohnmodelle auf dem Land"		Vorbereitung (ins Stocken geraten)				Vorbereitung		Ums.		Startschuß mit Regionalkonferenz 2018
		Generationenspielplatz Unterbechingen				Umsetzung		Umsetzung				Fertigstellung 2018
		Verein 2020			Vorbereitung					Vorbereitung		Thematische Behandlung in Regionalkonferenz
		Vernetzung Heilig-Kreuz-Wallfahrtsorte		Vorbereitung			Ums.		Vorbereitung		Ums.	Wiederbeleben Arbeitsgruppe aus 2013??
		Kneipp-Hallenbad Dillingen										Umsetzung fraglich
		Integrative Reitanlage St. Leonhard, Ursberg		Vorbereitung				Umsetzung				Neubau Reithalle + integrative Angebote
	Wohnraumberatung für Senioren		Vorbereitung				Vorbereitung				Hilfestellung für altersgerechte Umbauten, fraglich	
	EZ 2	Konzeption Infostellen Naturraum										über Projekt Tourenportal umgesetzt
		Qualitäts-Radweg DonauTÄLER, infrastruk. Aufwertung		Vorbereitung				Umsetzung Folgeprojekt				Folgeprojekt in Kooperation mit Neu-Ulm
		1. Donautaler Seen- und Entwicklungskonferenz			Vorbereitung				Vorbereitung			Fachkonferenz 1. oder 2. Quartal 2019
		Zugänge zum Wasser		Vorbereitungen / Umsetzungen				Vorbereitungen / Umsetzungen				in LEADER weitere Projekte, z.B. Reistingen
		Spazierwegkonzeption Roggenburger Forst		Vorbereitung				Umsetzung				Koop.Projekt mit LAG Neu-Ulm / Qualitätsspazierwege
		DonAUWALD Qualitätswanderweg, Umsetzungsprojekt		Vorbereitung				Umsetzung				Umsetzung, Markteinführung 2018/2019
		Auwaldwanderweg Höchstädt		Vorbereitung				Vorb.	Umsetzung			Themenwanderweg in Anbindung an Qual.wanderweg
		Auwaldthemenweg Gundelfingen	Vorb.					Umsetzung				Umsetzung über Förderung Umweltministerium gepl.
		Radlercamping Offingen				Vorb.		Vorb.	Umsetzung			Umsetzung in 2018 geplant
		INSIGHTS - Internationales Donauprojekt		Umsetzung				Umsetzung				Projektlaufzeit 30 Monate bis Juni 2019
	EZ 3	Konzeptentwicklung "Regionales Regal"		Vorbereitung			Ums.					Umsetzung fraglich
		Nachhaltigkeitsprojekt Brunnenbach		Umsetzung				Umsetzung				Projekträger ALE, Durchführung Donautal-Aktiv
		Streubstvermarktung in Kombination mit touristischen Angeboten		Vorbereitung					Vorbereitung			Einrichtung regionaler Erhaltungsgarten
		(Feld-)Wegemanagement Schwäbisches Donautal		Umsetzung								Kooperation MR Dillingen und GZ/N-U
		Erweiterung Lehrbienenstand Günzburg			Vorbereitung			Umsetzung				Umsetzung in 2018, starker Ehrenamtscharakter
	EZ 4	Fisch&Genusswirte Schwäbisches Donautal		Umsetzung				Umsetzung				Kontinuierliche Unterstützung der Anbietergruppe
		Bildungsreihe "Echt schwäbisch"		Umsetzung					Umsetzung			Förderung bodenständiger und moderner Angebote
EZ 5	Jugend fragt Jugend / Open-space-Veranstaltung		Umsetzung				Vorbereitung	Umsetzung			P-Seminar + offene Veranstaltung 10. Klassen	
	LAG-Management		Umsetzung				Umsetzung				Laufzeit bis 2022	

Ziel erreicht / Projekt abgeschlossen
 in Bearbeitung / Ergebnisse vorliegend
 keine Aktivität / Umsetzung verzögert